

DEMANDE DE SUBVENTION 2025

COMMISSION

Dossier N°

1 – PRÉSENTATION DE L'ASSOCIATION

Renseignements d'ordre administratif et juridique

Dénomination de l'association :

.....

Siège social :

.....

Objet : (reproduire ici l'article correspondant des statuts de l'association)

.....
.....
.....

Président :

Nom Prénom

Adresse

N° de ☎ Courriel :

Secrétaire

Nom Prénom

Adresse

N° de ☎ Courriel :

Trésorier

Nom Prénom

Adresse

N° de ☎ Courriel :

Etes-vous adhérent à un organisme ou une fédération ? OUI NON

Nom de l'organisme auquel vous adhérez :

.....

2 - LOCAUX DE L'ASSOCIATION

Adresse

Adresse de contact

Mail de contact

- L'association est propriétaire des locaux
- L'association est locataire des locaux

Si l'association est locataire :

- dans un local privé dont le loyer est assuré par l'association
 ➔ montant annuel (loyer + charges énergétiques)
- dans un local privé dont le loyer est pris en charge par la mairie pour l'association
- dans un local communal
 - Mis à disposition gracieusement par la mairie
 - Pour lequel l'association verse à la mairie un loyer
 ➔ montant annuel (loyer + charges énergétiques):

3 - LES INSTALLATIONS OÙ SE DÉROULENT VOS ACTIVITÉS

Adresse des locaux où se déroulent les activités de l'association

.....

.....

Planning d'utilisation des lieux

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi	dimanche
Matin							
Après midi							

Indiquer les plages horaires à l'intérieur des cases

4 – LES MOYENS HUMAINS DE L'ASSOCIATION

Vous indiquerez le nombre de personnes participant à l'activité de l'association, tant de manière bénévole que rémunérée.

☞ Bénévoles ■■■■

☞ Salariés ■■■■

☞ Mise à disposition de personnel par la Mairie ■■■■

5 – LES RESSOURCES DE L'ASSOCIATION

(ne pas compléter les zones grisées)

	<i>Nombre adhérents</i>	<i>Montant cotisation</i>	<i>Coût annuel de l'activité proposée</i>	<i>Part reversée à la fédération</i>
Adulte +18 ans				
Enfant – 18 ans				
Adhérents Communauté de Communes Sarlat-Périgord Noir				
Adhérents extérieurs Communauté de Communes Sarlat-Périgord Noir				
TOTAL				

6 – LES PRESTATIONS EN NATURE PERÇUES PAR L'ASSOCIATION

Bénéficiez-vous par ailleurs de prestations en nature ?

- Transport et installation de chapiteaux, tables, chaises,
- Transport et installation de barrières, scènes,
- Mise à disposition de salles pour assemblée générale et autres manifestations
- Aide à l'aménagement de salles (expositions, manifestations, arbres de Noël ...)
- Installation de sonorisation
- Aide au transport de matériel divers
- Mise à disposition des minibus de la ville
- Mise à disposition de personnel municipal
- Vins d'honneur, réceptions
- Travaux de reprographie
- Travaux d'impression (affiches, invitations, tracts, flyers ...)
- Autres

8 - BILAN 2024

RECETTES	DÉPENSES
Cotisations (entrées, articles publicitaires)	1 - TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT dont
Adhésions	
Animations (fêtes, bals, lotos)	<i>Frais postaux, de télécommunication et d'EDF</i>
Dons de particuliers	<i>Achat de nourriture et de boissons</i>
Recettes buvettes	<i>Achat de licences</i>
Vente de marchandises	<i>Engagement des équipes</i>
Subventions	<i>Frais de déplacement et de restauration</i>
Etat	<i>Impôts et Taxes</i>
Région	<i>Assurances</i>
Département	<i>Loyers</i>
Commune	<i>Amendes</i>
Organismes sociaux	
FONJEP	2 - TOTAL DÉPENSES D'ÉQUIPEMENT
Autres	<i>Equipements et matériels techniques</i>
	<i>Fournitures administratives</i>
	<i>Acquisition d'immeuble</i>
	3 - TOTAL FRAIS DE PERSONNEL y compris les charges) dont :
	<i>Personnel permanent</i>
	<i>Personnel temporaire</i>
	<i>Charges sociales</i>
	4 - AUTRES CHARGES DE PERSONNEL
	5 - DOTATION AUX AMORTISSEMENTS, PROVISIONS, FONDS DE ROULEMENT
	6 - AUTRE
TOTAL 1+2+3+4+5+6	TOTAL 1+2+3+4+5+6

Certifié exact, le

Le (la) Président(e) ou Trésorier(e)

Quel est le montant de la trésorerie de l'association disponible au 01.11.2024 (solde bancaire, solde de caisse, trésorerie placée) – Joindre une copie de la position de l'ensemble de ces comptes.

Si l'exercice s'est soldé par un bénéfice, comment l'avez-vous utilisé ?

Réserve de Trésorerie Créations de nouvelles activités Investissement Autres

Si l'exercice s'est soldé par un déficit, comment a-t-il été couvert ?

Banque Mobilisation de ressources antérieures Emprunts Autres

9 - BUDGET PRÉVISIONNEL 2025

RECETTES		DÉPENSES	
Cotisations (entrées, articles publicitaires)		1 - TOTAL DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT dont	
Adhésions		<i>Frais postaux, de télécommunication et d'EDF</i>	
Animations (fêtes, bals, lotos)		<i>Achat de nourriture et de boissons</i>	
Locations		<i>Achat de licences</i>	
Subventions		<i>Engagement des équipes</i>	
Etat		<i>Frais de déplacement et de restauration</i>	
Région		<i>Impôts et Taxes</i>	
Département		<i>Assurances</i>	
Commune		<i>Loyers</i>	
Organismes sociaux		<i>Amendes</i>	
FONJEP			
Autres		2 - TOTAL DÉPENSES D'ÉQUIPEMENT	
Dons de particuliers		<i>Equipements et matériels techniques</i>	
Recettes buvettes		<i>Fournitures administratives</i>	
Vente de marchandises		<i>Acquisition d'immeuble</i>	
		3 - TOTAL FRAIS DE PERSONNEL y compris les charges) dont :	
		<i>Personnel permanent</i>	
		<i>Personnel temporaire</i>	
		<i>Charges sociales</i>	
		4 - AUTRES CHARGES DE PERSONNEL	
		5 - DOTATION AUX AMORTISSEMENTS, PROVISIONS, FONDS DE ROULEMENT	
		6 - AUTRE	
TOTAL		TOTAL 1+2+3+4+5+6	

Certifié exact, le

Le (la) Président(e) ou Trésorier(e)

COMPOSITION DU DOSSIER A FOURNIR

- ❶ La demande de subvention complétée et signée
- ❷ Le contrat d'engagement républicain de l'association ou de la fondation signé
- ❸ S'il s'agit d'une première demande de subvention :
 - Une copie des statuts de l'association
 - La date de déclaration de l'association en Sous-Préfecture
- ❹ Le compte rendu de la dernière assemblée générale de l'association
- ❺ Une attestation d'assurance couvrant les risques locatifs pour les associations bénéficiant de mises à disposition gratuites de locaux
- ❻ Le relevé de compte de compte du mois de novembre ou décembre de l'année en cours

Coller ici le Relevé d'Identité Bancaire de l'Association



Merci de retourner ce dossier avant le 1^{er} février 2025 à l'adresse suivante :

Communauté de Communes Sarlat-Périgord Noir

1 Avenue du Périgord

24200 SARLAT LA CANEDA

ou

accueil.ccspn@sarlat.fr

Pour tout renseignement concernant la rédaction de cette demande de subvention, vous pouvez contactez le 05.53.31.20.90 et/ ou email : accueil.ccspn@sarlat.fr